



SCHEDA DI PRENOTAZIONE
VISITA GUIDATA/EDUCAZIONE AMBIENTALE
 al parco della Fondazione Minoprio

	Data visita guidata

Concordare la data dell'uscita al numero telefonico	031 6876275
Compilare la scheda di prenotazione e inviarla alle e-mail	visiteguidate@fondazioneminoprio.it

DATI ISTITUTO/SCUOLA

Istituto	
Scuola	Classe/i
Indirizzo – CAP	Provincia
Telefono	E-mail

DATI DOCENTE/COORDINATORE

Cognome e Nome	Telefono	E-mail

SCEGLIERE MEZZA GIORNATA O INTERA GIORNATA INDICANDO ORARIO D'ARRIVO

<input type="checkbox"/>	Mezza giornata ingresso dalle 08:30 – uscita entro le 12:30 <i>USO AREA RISTORO MERENDA: GRATUITO</i>	Ora arrivo	
<input type="checkbox"/>	Mezza giornata (1 percorso al mattino) ingresso dalle 08:30 – uscita entro le 14:00 <i>USO AREA RISTORO MERENDA+PRANZO: Euro 40.00</i>	Ora arrivo	
<input type="checkbox"/>	Mezza giornata (1 percorso al mattino) ingresso dalle 08:30 – uscita entro le 15:30 <i>USO AREA RISTORO MERENDA+PRANZO: Euro 60.00</i>	Ora arrivo	
<input type="checkbox"/>	Intera giornata (ingresso dalle 08:30 – uscita entro le 15:30) <i>USO AREA RISTORO MERENDA+PRANZO: GRATUITO (1 percorso mattino +1 percorso pomeriggio)</i>	Ora arrivo	

PERCORSO SCELTO

Classe	Codice	Descrizione	NON PAGANTI [n]			PREVENTIVO			PAGAMENTO	
			Docenti	Non Docenti	Disabili	Costo [€] cadauno	Iscritti [n]	Totale [€]	Presenti [n]	Totale [€]
TOTALE										

	Firma per accettazione
--	-------------------------------

PAGAMENTO

CONTANTE	<input type="checkbox"/>	Ragione Sociale	
BONIFICO BANCARIO A RICEVIMENTO FATTURA	<input type="checkbox"/>	C. F./P.IVA	
		Codice Univoco + CIG	

INSERIRE UNA CROCCETTA NELLA COLONNA D'INTERESSE

USO MENSA con convenzione SODEXO (segnalare le intolleranze alimentari)	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
USO SERRA VENDITA per acquisto floricole e orticole per insegnanti e allievi	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>

KIT VERDE A SCUOLA per continuare l'esperienza ogni giorno in classe

KIT CLASSE VASO euro 40.00 (kit composto da 3 cassette 65 X 25 con sottovaso, terriccio, piante in varietà)	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>
KIT CLASSE AIUOLA euro 40.00 (kit composto da 25 piante in varietà per realizzare un'aiuola di 3 m ² di superficie)	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>

PERCORSO		Durata [h]	Costo [€]
<input type="checkbox"/>	P01-PARCO E SERRE (MEDITERRANEA E TROPICALE) + LABORATORIO RINVASO FLORICOLA [rinvaso floricola fino a metà maggio; rinvaso ornamentale fino a fine giugno]	2,30	7,00
<input type="checkbox"/>	P02-PARCO E SERRE (MEDITERRANEA E TROPICALE) + LABORATORIO RINVASO ORTICOLA [rinvaso orticola aprile, maggio, giugno]	2,30	7,00
<input type="checkbox"/>	P03-PARCO E SERRE (MEDITERRANEA E TROPICALE) + LABORATORIO BALCONETTA FIORITA [rinvaso floricola fino a metà maggio]	2,30	10,00
<input type="checkbox"/>	P04-PERCORSO BOTANICO: conoscere gli alberi osservando le foglie [da maggio a fine ottobre]	2,30	8,00
<input type="checkbox"/>	P05-ORTO E AROMATICHE + LABORATORIO RINVASO ORTICOLA [da settembre a fine ottobre; da maggio a fine giugno]	2,30	7,00
<input type="checkbox"/>	P06-ORTO E AROMATICHE + LAVORAZIONE DEL TERRENO + RINVASO ORTICOLA [da aprile a fine maggio]	2,30	9,00
<input type="checkbox"/>	P07-IL MAGICO MONDO DELLE API [da settembre a fine ottobre; da aprile a giugno]. Distanza 1 Km dal pullman	2,30	8,00
<input type="checkbox"/>	P08-VISITA AL FRUTTETO [da settembre a fine ottobre; da aprile a fine luglio]. Distanza 1 Km dal pullman	2,30	7,00
<input type="checkbox"/>	P09-VISITA AL FRUTTETO + RACCOLTA DELLA FRUTTA ESTIVA – I MIRTILLI [da fine giugno a fine luglio]. Distanza 1 Km dal pullman	2,30	12,00
<input type="checkbox"/>	P10-RACCOLTA DELLA FRUTTA AUTUNNALE – MELE, CASTAGNE, CACHI, KIWI [fino al 1 novembre] [da settembre mele e castagne, da metà ottobre anche cachi e kiwi]. Distanza 1 Km dal pullman	2,30	8,00
<input type="checkbox"/>	P11-ALLA SCOPERTA DELLA PATATA + RACCOLTA + LABORATORIO CREATIVO [raccolta, laboratorio creativo con realizzazione di Mr. Potato; da settembre a fine ottobre]. Distanza 1 Km dal pullman	intera giornata	10,00
<input type="checkbox"/>	P12-ALLA SCOPERTA DEI 5 SENSI [tutti i mesi dell'anno]	2	7,00
<input type="checkbox"/>	P13-5 SENSI + LABORATORIO RINVASO FLORICOLA [rinvaso floricola fino a metà maggio; rinvaso ornamentale fino a giugno]	2,30	8,00
<input type="checkbox"/>	P14-5 SENSI + LABORATORIO RINVASO ORTICOLA [rinvaso orticola aprile, maggio, giugno]	2,30	8,00
<input type="checkbox"/>	P15-5 SENSI + LABORATORIO SALE AROMATICO [tutti i mesi dell'anno]	2,30	8,00
<input type="checkbox"/>	P16-DISEGNO BOTANICO NEL PARCO CON VISITA [tutti i mesi dell'anno]	2,30	10,00
<input type="checkbox"/>	P17-VISITA AL PARCO E COMPOSIZIONI PRIMAVERILI [da aprile a maggio]	3	12,00
<input type="checkbox"/>	P18-VISITA AL PARCO E COMPOSIZIONI AUTUNNALI/NATALIZIE [centrotavola; da ottobre a dicembre]	3	12,00
<input type="checkbox"/>	P19-VISITA AL PARCO E ZUCCHE DI HALLOWEEN [intaglio della zucca; ottobre]	2,30	10,00
<input type="checkbox"/>	P20-LABORATORIO DI CASEIFICAZIONE con realizzazione del formaggio [tutti i mesi dell'anno;]	1,5	10,00

COMUNICAZIONI



FRUIBILITÀ DEI PERCORSI

Tutti i percorsi partono dalla Villa Raimondi.

Dato che tutti gli spazi laboratoriali e i servizi (toilette e area ristoro) distano circa 1000 metri dal punto di partenza e devono essere fatti necessariamente a piedi, sono richiesti abbigliamento idoneo e calzature adatte a ghiaia, strada sterrata e prato, in qualunque condizione meteo.

Tutti i percorsi terminano al punto di partenza.



FRUIBILITÀ DEI PERCORSI IN CASO DI MALTEMPO

Tutti i percorsi sono effettuabili anche in caso di maltempo e pioggia leggera a condizione che tutti i partecipanti siano dotati di idonea attrezzatura (ombrello, stivaletti in gomma, mantellina impermeabile).

In caso di maltempo estremo con pioggia battente, è possibile effettuare al coperto i soli laboratori.

Se piove il tragitto nel parco per raggiungere le aree coperte comporta un percorso a cielo aperto di circa 1.000 metri.

Se la visita viene tuttavia disdetta a causa della pioggia o altro motivo entro 48 ore dalla data non sarà addebitato alcun costo; in tal caso inviare una mail con la rinuncia al seguente indirizzo e.saligari@fondazioneminoprio.it



PARCHEGGIO AUTOBUS

Il parcheggio degli autobus è collocato davanti alla Villa Raimondi sulla destra segnalato da cartelli appositi visibili (capienza max. 4 autobus).

Si fa presente che gli autobus, di qualsiasi dimensione, non possono circolare all'interno della Fondazione per motivi d'ingombro e di sicurezza.



USO AREA RISTORO

Si può prenotare a pagamento un'area attrezzata con tavoli e sedie per pranzo al sacco sotto la sorveglianza del personale della Fondazione. Nei mesi invernali/primaverili l'area ristoro sarà allestita nelle serre, nei periodi più caldi si potrà usufruire degli spazi esterni indicati.

NORME DI SICUREZZA

L'accesso alla struttura è autorizzato solo se accompagnati e durante le visite guidate; è vietato recarsi in altre aree estranee al suddetto scopo e interferire in ogni caso con le attività e i cantieri in essere. Oltre gli orari di apertura al pubblico non è consentito l'accesso senza autorizzazioni o accordi.



Nella struttura vige il divieto di fumo in tutti gli ambienti interni e esterni. Sono ammesse sigarette elettriche negli spazi a cielo aperto.



Non è consentito calpestare le ciuole e i prati, gettare oggetti per terra, asportare fiori e foglie e accendere fuochi.



L'accesso degli animali nelle aree esterne è consentito rispettando le seguenti condizioni: obbligo di guinzaglio e museruola, raccolta di deiezioni solide degli animali con palette ecologiche o altra attrezzatura idonea.

NORME DI EMERGENZA



All'interno della Fondazione Minoprio circolano mezzi agricoli, macchine operatrici e macchine movimento terra; prestare quindi particolare attenzione agli angoli ciechi e ai luoghi di transito e utilizzo di tali mezzi e attrezzi per sé ed i bambini accompagnati.



Se siete coinvolti in un'emergenza locale o generale, mantenete la calma, recatevi al punto di raccolta più vicino, seguendo le indicazioni fornite dal vostro accompagnatore o le direttive dei preposti all'emergenza. L'emergenza che prevede l'evacuazione dagli edifici della Fondazione è segnalata da un allarme sonoro e/o dal personale preposto. La planimetria a disposizione indica i percorsi interni, l'ubicazione dei fabbricati, i punti di raccolta, le aree il cui accesso è vietato e le aree in cui accesso è consentito solo agli autorizzati.



In caso di emergenza (incendio, scoppio, infortuni), segnalare la stessa direttamente al capo gruppo e alla guida. Se non vi è la possibilità di avvisare il personale in loco dare l'allarme chiamando il numero per le emergenze **112** dove l'indirizzo corretto da segnalare è **Vertemate con Minoprio -Viale Raimondi, 54** specificando bene la zona o l'edificio del Parco in cui vi trovate.

INFORMATIVA ED ACQUISIZIONE DEL CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI

(Regolamento (UE) 2016/679 sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché sulla libera circolazione di tali dati)

In base al Regolamento (UE) 2016/679, la Fondazione Minoprio, in quanto depositaria dei dati personali (ivi anche categorie particolari di dati) dei propri studenti/utenti, è tenuta a rispettare i principi di legalità, proporzionalità, trasparenza e necessità nella raccolta e trattamento dei dati effettuati nell'espletamento dei servizi formativi, di gestione scolastica e convittuale, nell'approntamento di progetti di ricerca, nell'organizzazione di eventi e manifestazioni, e per tutti gli adempimenti amministrativi e burocratici alle predette attività connessi e/o dalle stesse dipendenti.

Per il trattamento e la gestione dei dati personali degli allievi, relativamente a queste complesse attività, ci è necessario il consenso delle famiglie (segnatamente, dei genitori esercenti la potestà genitoriale e/o tutori legali) o degli allievi ove maggiorenni.

La preghiamo, pertanto, di leggere con attenzione l'informativa che segue e di fornire il relativo consenso al trattamento richiesto, mediante la sua sottoscrizione.

La ringraziamo per la collaborazione.

INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

La Fondazione Minoprio, la informa, che i dati personali forniti saranno raccolti e gestiti nel rispetto della richiamata normativa, per la durata strettamente necessaria a consentire la gestione e l'organizzazione delle attività formative offerte (e dei servizi correlati).

I dati personali da Lei forniti vengono, dalla scrivente Fondazione, raccolti e trattati con le seguenti finalità:

- (i) iscrizione alla Newsletter di Fondazione Minoprio
- (ii) gestione e organizzazione della visita guidata presso Fondazione Minoprio
- (iii) adempimento di obblighi di legge
- (iv) realizzazione di immagini fotografiche da pubblicare sui profili social della Fondazione
- (v) adempimento ed esecuzioni di obblighi contrattuali

Il conferimento ed il conseguente trattamento dei dati personali è obbligatorio ai fini del perseguimento delle predette finalità.

1. Modalità di trattamento e conservazione dei dati

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e manuale, ed effettuato nel rispetto delle misure di sicurezza di cui all'art. 32 del Regolamento UE 2016/679, ad opera di soggetti professionali appositamente incaricati ed a tali fini specificamente formati.

Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza nei confronti dell'interessato, di limitazione delle finalità, di minimizzazione dei dati ed esattezza degli stessi, di limitazione della conservazione, nonché della integrità e riservatezza del trattamento - ai sensi dell'art. 5 Regolamento UE 2016/679 - il periodo di conservazione dei dati personali è stabilito per un arco di tempo non superiore a n. 5 anni dalla raccolta ovvero sino a che non intervenga espressa revoca del consenso.

2. Circolazione dei dati raccolti

I dati raccolti potranno essere oggetto di circolazione nei limiti e nella misura di quanto consentito dalla vigente normativa e nel rispetto del consenso in questa sede raccolto; in particolare si identificano nei seguenti soggetti i destinatari che possono venire a conoscenza (anche in via eventuale) dei dati oggetto di trattamento:

- (i) Ufficio Eventi
- (ii) Ufficio Amministrazione e Affari Generali

3. Categorie particolari di dati personali e consenso specifico

Unitamente ai dati personali, vengono comunicati e/o conferiti anche dati qualificabili come "categorie particolari di dati personali" (già "dati sensibili"). Sottoscrivendo la presente informativa, viene prestato il consenso specifico ed espresso al conferimento, raccolta e trattamento di tutti i suddetti dati per le finalità espresse al precedente punto 1, e limitatamente a quanto strettamente necessario a tali fini.

4. Diritti dell'interessato

In ogni momento, ai sensi degli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679, l'interessato avrà il diritto e la facoltà di:

- a) accedere ai dati personali e/o sensibili in possesso della scrivente Fondazione;
- b) richiedere la rettifica dei dati in possesso della scrivente Fondazione;
- c) richiedere la cancellazione dei dati in possesso della scrivente Fondazione qualora ricorrano una o più delle seguenti ipotesi:
 - esaurimento delle finalità di trattamento/raccolta
 - revoca del consenso
 - opposizione riuscita
 - illiceità del trattamento
 - obbligo di legge;
- d) limitare il trattamento dei dati in possesso della scrivente Fondazione qualora ricorra una delle seguenti ipotesi:
 - sia contestata l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario alla verifica dell'esattezza di tali dati personali
 - il trattamento sia illecito e Lei si opponga alla cancellazione dei dati personali
 - benché il titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali siano necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria
 - l'interessato si sia opposto al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1 Regolamento UE in richiamo, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato;
- e) revocare il consenso al trattamento dei dati;
- f) richiedere e, quindi, ricevere in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali forniti, nonché trasmettere tali dati ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte nostra;
- g) opporsi al trattamento dei dati in nostro possesso non effettuato nel rispetto della normativa.
L'interessato può esercitare i suoi diritti in ogni momento dalla raccolta dei dati, con richiesta scritta inviata alla Fondazione all'indirizzo postale della sede legale e/o all'indirizzo email:
segreteria@scolastica@fondazioneminoprio.it/ PEC formazioneminoprio@pec.fondazioneminoprio.it
nonché ai sensi degli artt. 77 e ss. del citato Regolamento UE può proporre reclamo/ricorso all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali e/o ricorso giurisdizionale in ogni competente sede in conformità alla vigente normativa.

5. Titolare del trattamento, Responsabile del trattamento e Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il Titolare del trattamento è la Fondazione Minoprio, C.F. 01235680137, con sede legale in Vertemate con Minoprio, Viale Raimondi n. 54, in persona del legale rappresentante PEVERELLI STEFANO – dati di contatto:

Tel. 031 900224 - Fax 031 900248 - E-mail: segreteria@fondazioneminoprio.it - PEC segreteria@pec.fondazioneminoprio.it

Il Responsabile del trattamento è LUCCHINI LUCA – dati di contatto:

Tel. 031 900224 int 240 – Fax 031 900248 - E-mail: l.lucchini@fondazioneminoprio.it - PEC formazioneminoprio@pec.fondazioneminoprio.it

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è FADONE MAURIZIO – dati di contatto:

6.Registri del Trattamento, Valutazione di Impatto sulla Protezione dei Dati e Sicurezza

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dalla vigente normativa, ed in particolare in ottemperanza agli obblighi di cui agli artt. 30 e 35 del Regolamento UE 2016/679, La informiamo che la scrivente Fondazione raccoglie le informazioni e/o modalità del trattamento in appositi registri nonché effettua la Valutazione di impatto sulla protezione dei dati.

Infine, in conformità di quanto stabilito agli artt. 32 e ss. del citato Regolamento UE, La informiamo che il Titolare del trattamento ed il Responsabile del trattamento mettono in atto misure tecniche, organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza del trattamento adeguato al rischio.

Li _____, Firma e timbro
per accettazione _____

ACQUISIZIONE DEL CONSENSO

L'interessato, personalmente/ il sig. / la sig.ra _____ sottoscrive per presa visione della presente informativa ed espressione del consenso al trattamento dei dati nei termini in essa specificati per la finalità di seguito menzionate

(i) gestione e organizzazione della visita guidata presso Fondazione Minoprio*

Presta il consenso SI NO

(ii) adempimento di obblighi di legge*

Presta il consenso SI NO

(iii) adempimento ed esecuzioni di obblighi contrattuali*

Presta il consenso SI NO

* Per svolgere il servizio richiesto presso la Fondazione Minoprio è necessario accettare il consenso

(iv) realizzazione di immagini fotografiche da pubblicare sui profili social della Fondazione

Presta il consenso SI NO

(v) iscrizione alla Newsletter di Fondazione Minoprio

Presta il consenso SI NO

Li _____, Firma e timbro
per accettazione _____

Fondazione Minoprio
IL DIRETTORE GENERALE
Ing. Luca Galli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 DL n.39/199