

FONDAZIONE MINOPRIO

SI RENDE NOTO

che è indetto un Concorso pubblico **per titoli** per la copertura di n. 1 posto di:

Docente di Sostegno per l'anno scolastico 2018 – 19 in due classi dell'Istituto Formazione Professionale (IeFP) Operatore Agricolo del Centro di Formazione Professionale della Fondazione Minoprio.

1. TRATTAMENTO ECONOMICO

Contratto tempo pieno a tempo determinato, con decorrenza 12 Settembre 2018 - 30 giugno 2019 con inquadramento al 6° livello del CCNL ANINSEI scuola non statale laica.

2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Gli aspiranti di ambo i sessi possono partecipare al concorso se in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza per la presentazione delle domande:

- *Età*: non inferiore agli anni 25 e non superiore agli anni 45;
- *Godimento dei diritti civili e politici*;
- *Non aver riportato condanne penali o non aver procedimenti penali connessi a reati* che prevedano pene detentive massime superiori a tre anni;
- *Idoneità fisica all'impiego* - l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso prima dell'accesso all'impiego: l'assenza di vista è causa di inidoneità in base alla L. 28/03/1991, n.120, considerate le mansioni del profilo professionale da selezionare che presuppone l'utilizzo di supporti documentali non accessibili alle persone prive di vista;
- Possesso di laurea preferibilmente ad indirizzo tecnico-scientifico;
- Titolo preferenziale: abilitazione all'insegnamento di sostegno negli Istituti di Istruzione Secondaria di II° grado
- Si considera titolo preferenziale esperienza nell'insegnamento nella scuola secondaria di secondo grado

I requisiti richiesti per la partecipazione al concorso **devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.**

I candidati possono essere ammessi al concorso con riserva. La Fondazione si riserva di disporre in ogni momento, con motivato provvedimento, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti ovvero per mancata comunicazione degli stessi.

3. DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

La domanda di ammissione, redatta in carta libera e sottoscritta, deve essere indirizzata e presentata direttamente c/o Fondazione Minoprio Viale Raimondi, 54 22070 Vertemate con Minoprio (Co) o spedita a mezzo pec (formazioneminoprio@pec.fondazioneminoprio.it) o spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro le ore 17:00 del 7 Settembre 2018.

La documentazione dovrà pervenire in un unico plico chiuso, integro e non trasparente. Al fine dell'identificazione della provenienza del plico, quest'ultimo dovrà, a pena di esclusione, recare all'esterno l'anagrafica del candidato (cognome, nome, indirizzo).

Il plico contenente l'offerta deve essere indirizzato:

Al Direttore

della Fondazione Minoprio

c/o Fondazione Minoprio

Viale Raimondi 54

22070 Vertemate con Minoprio (CO)

e dovrà riportare la seguente dicitura:

“DOMANDA PER DOCENTE DI SOSTEGNO CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE
OPERATORE AGRICOLO

Non si considerano prodotte in tempo le domande che pervengano **oltre la scadenza fissata nel bando anche se spedite per raccomandata postale con avviso di ricevimento entro il termine fissato dallo stesso o, nel caso di invio tramite pec, oltre i termini della ricevuta di avvenuta consegna.**

La Fondazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni a causa dell'inesatta indicazione del recapito o della mancata o tardiva comunicazione dell'indirizzo indicato nella domanda e per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Nel caso d'invio della domanda tramite PEC, il candidato dovrà utilizzare la posta elettronica certificata personale.

La domanda deve essere redatta secondo lo schema che è allegato al presente bando di concorso riportando tutte le indicazioni che i candidati sono tenuti a fornire.

Nella domanda di ammissione il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione:

- cognome, nome e residenza;

- luogo e data di nascita,
- esatto recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione, qualora il medesimo non coincida con la residenza;
- eventuale titolo che dà diritto a preferenze;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali o non aver procedimenti penali connessi a reati che prevedano pene detentive massime superiori a tre anni;
- essere fisicamente idoneo all'impiego;
- possesso del titolo di studio richiesto, con indicazione dell'anno scolastico e dell'Istituto in cui fu conseguito, nonché della votazione finale;

In calce alla domanda va apposta la firma la quale non richiede autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000. Nel caso d'invio della domanda tramite pec il candidato è identificato dal sistema informatico attraverso le credenziali di accesso relative all'utenza di posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 65 del D. Lgs. n. 82/2005.

Alla domanda di partecipazione al concorso **si dovrà allegare:**

- **CURRICULUM datato e sottoscritto in formato europeo**, con allegata fotocopia del documento d'identità o documento equipollente. Ai sensi dell'art.35, c.2, del D.P.R.n. 445/2000 sono equipollenti alla carta d'identità il passaporto, la patente di guida, la patente nautica, il libretto di pensione, il patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, il porto d'armi, le tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.
- Eventuali titoli che danno diritto a precedenza o preferenza.

La partecipazione al concorso comporta l'esplicita e incondizionata accettazione delle norme stabilite dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro applicato dall'azienda.

La Fondazione garantisce parità e opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11/04/2006, n.198.

4. **AMMISSIONE/ESCLUSIONE DAL CONCORSO**

Il giudizio sull'ammissibilità o non ammissibilità al concorso dei singoli candidati è riservato alla Commissione Esaminatrice. Qualora esistano irregolarità o omissioni nella documentazione presentata per la partecipazione al concorso, la Commissione Esaminatrice può consentirne la regolarizzazione. La regolarizzazione deve avvenire per opera dei candidati entro il termine perentorio che sarà stabilito dalla Commissione Esaminatrice.

L'esclusione è comunicata agli interessati – a mezzo lettera raccomandata A.R. o tramite pec. La comunicazione deve specificare i motivi dell'esclusione.

5. **COMMISSIONE ESAMINATRICE DEL CONCORSO**

La Commissione Esaminatrice, dopo l'ammissione e/o l'esclusione dei singoli candidati, inizierà le pratiche per l'assegnazione dell'incarico lunedì 10 settembre 2018 provvedendo alla chiusura dei lavori entro il 12 settembre 2018 con:

- valutazione dei titoli;
- colloquio di valutazione;
- formazione della graduatoria di merito.

6. **TITOLI DI MERITO**

Il totale dei punti a disposizione della Commissione Esaminatrice per la valutazione dei titoli è pari a 100 ripartiti tra:

- a. Risultato colloquio attitudinale (50 punti);
- b. Curriculum formativo (30 punti);
- c. Curriculum professionale (20 punti).

È dichiarato vincitore il concorrente utilmente collocato nella graduatoria di merito.

La graduatoria finale del concorso pubblicata sul sito della Fondazione è formulata secondo l'ordine della votazione complessiva riportata da ciascun candidato.

La graduatoria concorsuale potrà essere utilizzata, a discrezione della Fondazione, nell'arco di un biennio per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili (fatta eccezione per posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso stesso).

La nomina è comunicata all'interessato mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento, con l'indicazione del giorno in cui dovrà assumere servizio e il giorno in cui dovrà presentarsi per la stipula del contratto.

Il vincitore, ai fini dell'accertamento dei requisiti per l'assunzione, sarà invitato a presentare a pena di decadenza i documenti di rito prima della stipula del contratto.

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a stipulare un contratto individuale finalizzato all'instaurazione di un rapporto a tempo determinato regolato dal contratto individuale, dai Contratti Collettivi di Comparto, dalle disposizioni di legge e dalle norme comunitarie.

Il nominato che non assuma effettivamente servizio, senza giustificato motivo, alla data indicata nella lettera di nomina, decade dalla nomina.

La nomina acquista carattere di stabilità dopo il periodo di prova trascorso.

La Fondazione si riserva il diritto di modificare, prorogare o revocare il presente bando senza che i candidati possano nulla eccepire.

Per quanto non previsto dal presente bando e dal regolamento sull'accesso all'impiego si fa rimando alle disposizioni vigenti sullo svolgimento dei concorsi in quanto compatibili (D.P.R. 487/94).

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 nonché del Regolamento Europeo 679/2016 saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

In allegato l'informativa riguardante il trattamento e l'acquisizione dei dati personali da compilare e restituire firmata.

Il presente bando è disponibile sul seguente sito internet www.fondazioneminoprio.it.

Minoprio, 29 Luglio 2018

IL DIRETTORE GENERALE

Ing. Luca Galli

Firma autografata sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 DL n.39/1993

SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Al Direttore della Fondazione Minoprio

c/o FONDAZIONE MINOPRIO

Viale Raimondi, 54

22070 Vertemate con Minoprio

**Oggetto: CONCORSO PER DOCENTE DI SOSTEGNO CORSI DI FORMAZIONE
PROFESSIONALE OPERATORE AGRICOLO**

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

Cognome _____ Nome _____

(per le donne indicare il cognome da nubile)

nato/a _____ il ____/____/____

(per i cittadini stranieri indicare anche lo Stato) _____

residente in _____

CAP _____ Via _____

tel. ____ / _____

Codice Fiscale _____

Presa visione del bando

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al concorso per la copertura di 1 posto per insegnante di

Sostegno Corsi di formazione professionale Operatore Agricolo

A tal fine, sotto la propria responsabilità (DPR.28.12.2000 n. 445 e successive modifiche integrazioni)

DICHIARA

(la dichiarazione si intende resa solo se le caselle sono state barrate)

a) di essere cittadino/a italiano/a

oppure

di essere cittadino/a degli Stati membri della Comunità Europea (in tal caso è necessario il possesso dei requisiti, ai sensi del D.P.C.M. del 07/02/1994, n.174)

b) di non avere subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso

oppure

di avere subito le seguenti condanne penali _____

e di avere i seguenti procedimenti penali in corso _____

c) di avere prestato i seguenti servizi alle dipendenze di _____

d) di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso

e) di avere un'età non inferiore agli anni 25 e non superiore agli anni 45

f) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

conseguito presso _____ di _____

il _____ con votazione _____

m) di accettare incondizionatamente le condizioni previste dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro.

n) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto a preferenza secondo le norme dell'art. 5 del Regolamento dei Concorsi e delle altre procedure di selezione

o) che il preciso recapito cui devono essere inviate tutte le comunicazioni inerenti al concorso è il seguente (compilare solo se diverso dalla residenza):

Via/Piazza _____ n. _____ cap _____

Città _____ Prov. _____

Oppure al seguente indirizzo di posta elettronica certificata _____

p) di autorizzare l'Ufficio Personale, ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196, raccogliere i dati personali forniti per le finalità di gestione del concorso e a trattarli, con l'ausilio di apparecchiature informatiche, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo;

q) di accettare, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni stabilite dal presente bando

Data, _____

(firma autografa non autenticata)

NOTE: devono essere contrassegnate tutte le caselle corrispondenti alle dichiarazioni effettuate.

ALLEGATI, in carta libera:

- **CURRICULUM datato e sottoscritto** (Allegata bozza), con allegata fotocopia del documento d'identità o documento equipollente ai sensi dell'art.35, c.2 del D.P.R.445/2000
- **Eventuali titoli che danno diritto a precedenza o preferenza**
- **Informativa ed acquisizione del consenso al trattamento dei dati**
- Altro:

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché sulla libera circolazione di tali dati.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati, La informiamo che i dati personali da Lei forniti saranno oggetto di raccolta e di trattamento nel rispetto della normativa richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuta la scrivente Fondazione.

1. Tipologie di dati raccolti, finalità del trattamento, e base giuridica del trattamento

Raccoglieremo i seguenti dati personali:

- Nome, Cognome;
- Indirizzo;
- Codice Fiscale;
- Informazioni circa i Suoi titoli di studio;
- Informazioni circa le pregresse esperienze lavorative;

I dati personali da Lei forniti vengono, dalla scrivente Fondazione, raccolti e trattati con le seguenti finalità:

- gestire la procedura concorsuale;
- gestire l'eventuale procedimento di assunzione in servizio;

Lei conferisce i Suoi dati su base volontaria; il mancato conferimento dei dati personali comporta l'impossibilità di adempiere correttamente alla procedura di selezione:

2. Modalità di trattamento e conservazione dei dati

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale e sarà effettuato nel rispetto delle misure di sicurezza di cui all'art. 32 del Regolamento UE 2016/679.

Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza nei confronti dell'interessato, di limitazione delle finalità, di minimizzazione dei dati ed esattezza degli stessi, di limitazione della conservazione, nonché della integrità e riservatezza del trattamento - ai sensi dell'art. 5 Regolamento UE 2016/679 - il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è stabilito per un arco di tempo non superiore a n. 5 anni dalla raccolta ovvero sino a che non intervenga espressa revoca del consenso.

3. Circolazione dei dati raccolti

I dati raccolti potranno essere oggetto di circolazione nei limiti e nella misura di quanto consentito dalla vigente normativa e nel rispetto del consenso in questa sede raccolto; in particolare si identificano nei seguenti soggetti i destinatari che possono venire a conoscenza (anche in via eventuale) dei dati oggetto di trattamento:

- (i) Banche;
- (ii) Consulenti esterni (quali Ufficio Paghe);

4. Trasferimento dei dati personali verso Paesi Terzi e/o Organizzazioni Internazionali

La Fondazione potrà, acquisito espresso consenso per le finalità e con le modalità rese nella presente informativa, e nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 44 e ss. del regolamento UE 2016/679, al fine di promuovere progetti di ricerca, formazione e esperienze di studio trasferire i dati personali in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea e/o Organizzazioni Internazionali.

5. Categorie particolari di dati personali e consenso specifico

Unitamente ai dati personali, Lei, in qualità di interessato, comunica e/o conferisce anche dati qualificabili come “*categorie particolari di dati personali*” (già “*dati sensibili*”) ovvero dati che rivelano origine razziale e/o etnica, opinioni politiche, convinzioni religiose e/o filosofiche, appartenenza sindacale, dati genetici o biometrici intesi a identificare in modo univoco la persona fisica, dati relativi alla salute e/o vita sessuale e/o orientamento sessuale. Sottoscrivendo la presente informativa, Lei presta il consenso specifico ed espresso al conferimento, raccolta e trattamento di tutti i suddetti dati per le finalità espresse al precedente punto 1, e limitatamente a quanto strettamente necessario a tali fini.

6. Diritti dell'interessato

In ogni momento, Lei avrà il diritto e la facoltà di:

- a) accedere ai Suoi dati personali e/o sensibili in possesso della scrivente Fondazione;
- b) richiedere la rettifica dei dati in possesso della scrivente Fondazione;
- c) richiedere la cancellazione dei Suoi dati in possesso della scrivente Fondazione qualora ricorrano una o più delle seguenti ipotesi:
 - a. esaurimento delle finalità di trattamento/raccolta;
 - b. revoca del consenso;
 - c. opposizione riuscita;

d. illiceità del trattamento;

e. obbligo di legge;

d) limitare il trattamento dei Suoi dati in possesso della scrivente Fondazione qualora ricorra una delle seguenti ipotesi:

a. sia contestata l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario alla verifica dell'esattezza di tali dati personali;

b. il trattamento sia illecito e Lei si opponga alla cancellazione dei dati personali;

c. benché il titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali siano necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria;

d. l'interessato si sia opposto al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1 Regolamento UE in richiamo, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.

e) revocare il consenso al trattamento dei dati;

f) richiedere e, quindi, ricevere in un formato strutturato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali fornitici che La riguardano, nonché trasmettere tali dati ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte nostra;

g) opporsi al trattamento dei dati in nostro possesso non effettuato nel rispetto della normativa.

Può esercitare i Suoi diritti in ogni momento dalla raccolta dei dati, con richiesta scritta inviata alla Fondazione all'indirizzo postale della sede legale e/o all'indirizzo email segreteria@fondazioneminoprio.it

PEC formazioneminoprio@pec.fondazioneminoprio.it

nonché può proporre reclamo/ricorso all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali e/o ricorso giurisdizionale in ogni competente sede in conformità alla vigente normativa.

7. Titolare del trattamento, Responsabile del trattamento e Responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il **Titolare del trattamento** è la Fondazione Minoprio, C.F. 01235680137, con sede legale in Vertemate con Minoprio, Viale Raimondi, n. 54, in persona del legale rappresentante PEVERELLI STEFANO – dati di contatto:

Tel. 031 900224 – Fax 031 900248

e-mail segreteriagenerale@fondazioneminoprio.it

PEC segreteriagenerale@pec.fondazioneminoprio.it

Il Responsabile del trattamento è LUCCHINI LUCA – dati di contatto:

Tel. 031 900224 int 240 – Fax 031 900248

e-mail l.lucchini@fondazioneminoprio.it

PEC formazioneminoprio@pec.fondazioneminoprio.it

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è FADONE MAURIZIO – dati di contatto:

Tel. 333 7194528 – Fax 031 900248

e-mail maurizio@maufad.it

PEC maurizio.fadone@pec.maufad.it

Lì, _____

ACQUISIZIONE DEL CONSENSO

L'interessato sottoscrive la presente per presa visione della presente informativa ed espressione del consenso al trattamento dei dati nei termini in essa specificate per la finalità

- gestione della procedura concorsuale

presto il consenso [SI] [NO]

- eventuale procedimento di assunzione in servizio

presto il consenso [SI] [NO]

Firma dell'interessato

IL DIRETTORE GENERALE

ING. LUCA GALLI

